

USECAP

Conocimiento a tu alcance

Guía Emisión Declaración Jurada Sence

Guía de uso del sistema de declaración jurada
Sence

1. Introducción

El presente documento presenta la correcta utilización del sistema de declaraciones juradas Sence, para crear y emitir su declaración jurada del curso E-learning.

The screenshot shows the Sence web application interface. At the top left is the Sence logo with the tagline "Súmate a los nuevos empleos". To the right is the title "Gestión de Acreditación de Participación de Curso". Below the title are links for "Cerrar Sesión" and "Ayuda". A greeting "Hola, DANIELA SOLANGE ATENAS VILLARROEL" is displayed on the right. The main section is titled "Búsqueda de Acción" and contains a search form with fields for "Entidad Capacitadora" (a dropdown menu), "Nombre del Curso", "Fecha de Inicio", and "Fecha de Terminación". Below the search form is a table titled "Listado de Cursos" with the following data:

Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
		Fundamentos Éticos Y De Conductas En Efe	Impulsa Personas	8 Hrs	04-09-2013	11-10-2013	Pendiente de Emitir
		Gestión De La Legislación Laboral	Impulsa Personas	96 Hrs	11-01-2019	15-03-2019	Pendiente de Emitir

At the bottom of the table, there is a pagination control showing "Ir a página: 1" and "Mostrando registros 1 a 2 de 2".

1. Pasos para crear su DJ

El Participante deberá ingresar al sistema Gestión de Acreditación de Participación de Curso, ingresará con su RUT y Clave Única, e inmediatamente podrá visualizar los cursos en donde se encuentre comunicado, contando con filtros para realizar la búsqueda más efectiva.

Para ingresar a plataforma de Gestión de Certificados de Asistencia, deberá dirigirse al sitio web del SENCE, o bien de manera directa al link :

[http://lce.sence.cl/CertificadoAsistencia/#no-back-button.](http://lce.sence.cl/CertificadoAsistencia/#no-back-button)

1. Pasos para crear su DJ

Para acceder a este Sistema debe seguir los siguientes pasos

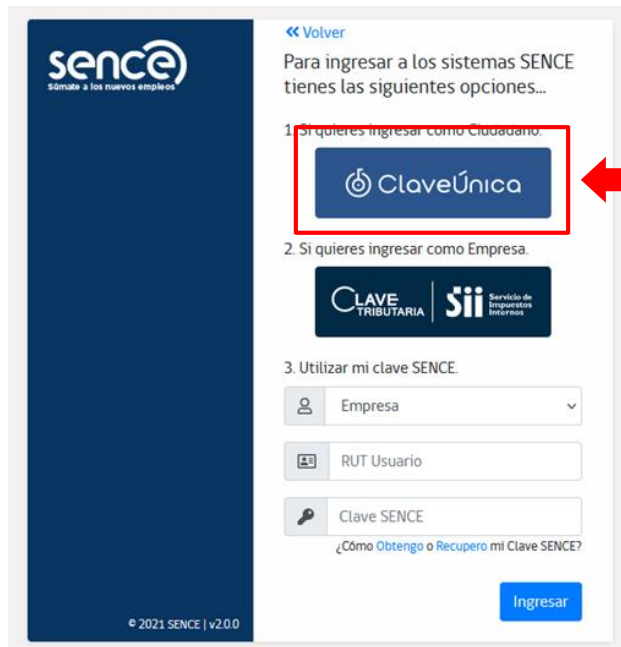
Paso 1: Al ingresar podremos ver la pagina de introducción donde debemos seleccionar la opción “Ingresar”



1. Pasos para crear su DJ

Para acceder a este Sistema debe seguir los siguientes pasos

Paso 2: Posteriormente debemos seleccionar la opción “Clave Única”, y acceder con dicho acceso en la pagina a continuación



The screenshot shows the SENCE login interface. On the left is a dark blue sidebar with the SENCE logo and the tagline "¡Únete a los nuevos empleos!". The main content area has a light blue header with a back arrow and the text "Para ingresar a los sistemas SENCE tienes las siguientes opciones...". Below this, there are three numbered options: 1. "Si quieres ingresar como Ciudadano." with a "ClaveÚnica" button highlighted by a red box and a red arrow; 2. "Si quieres ingresar como Empresa." with logos for CLAVE TRIBUTARIA and sii; 3. "Utilizar mi clave SENCE." with input fields for "Empresa", "RUT Usuario", and "Clave SENCE". At the bottom, there is a link for "¿Cómo Obtengo o Recupero mi Clave SENCE?" and an "Ingresar" button. The footer contains "© 2021 SENCE | v2.0.0".



The screenshot shows the ClaveÚnica authentication page. It features the ClaveÚnica logo at the top left. The main heading is "Portal de Aplicaciones Sence" with the subtext "Requiere autenticación". Below this are two input fields: "Ingresa tu RUN" and "Ingresa tu Clave". A link for "¿Olvidaste tu ClaveÚnica?" is positioned below the second field. At the bottom, there is a blue "Continuar" button.

1. Pasos para crear su DJ

Paso 3: Si el participante cuenta con cursos e-learning los verá de manera inmediata, una vez que haya ingresado al sistema, en conjunto con el estado de la Declaración Jurada del Participante.

The screenshot displays the SENCE web interface for course accreditation. At the top left is the SENCE logo with the tagline 'Súmate a los nuevos empleos'. The main title is 'Gestión de Acreditación de Participación de Curso'. Navigation links for 'Cerrar Sesión' and 'Ayuda' are visible. A greeting 'Hola, DANIELA SOLANGE ATENAS VILLARROEL' is shown. Below is a search section titled 'Búsqueda de Acción' with a search bar and a dropdown menu for 'Entidad Capacitadora' (currently set to 'Seleccione Organismo'). There are input fields for 'Nombre del Curso', 'Fecha de Inicio', and 'Fecha de Terminación'. The main content area is titled 'Listado de Cursos' and contains a table with the following data:

Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
		Fundamentos Éticos Y De Conductas En Efe	Impulsa Personas	8 Hrs	04-09-2013	11-10-2013	Pendiente de Emitir
		Gestión De La Legislación Laboral	Impulsa Personas	96 Hrs	11-01-2019	15-03-2019	Pendiente de Emitir

At the bottom, there is a pagination control showing 'Ir a página: 1' and 'Mostrando registros 1 a 2 de 2'.

1. Pasos para crear su DJ

Paso 4: Para que el participante pueda visualizar sus sesiones del curso, debe pulsar sobre el ícono del estado de la Declaración jurada.

sence Súmate a los nuevos empleos **Gestión de Acreditación de Participación de Curso**

[Cerrar Sesión](#) [Ayuda](#)

Búsqueda de Acción Hola, _____

Entidad Capacitadora:

Nombre del Curso:

Fecha de Inicio: Fecha de Termino:

Listado de Cursos

Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
		Fundamentos Éticos Y De Conductas En Efe	Impulsa Personas	8 Hrs	04-09-2013	11-10-2013	Pendiente de Emitir
		Gestión De La Legislación Laboral	Impulsa Personas	96 Hrs	11-01-2019	15-03-2019	Pendiente de Emitir

<< < 1 > >> Ir a página: Mostrando registros 1 a 2 de 2

1. Pasos para crear su DJ

Paso 5: Una vez seleccionado el curso, se desplegará los antecedentes del curso y el porcentaje de conectividad que lleva hasta el momento de la realización de la consulta.

Datos del Curso SENCE

Código Curso	Curso		
	Gestión De La Legislación Laboral		
Tipo de Actividad			
Actividad dentro del año calendario			
Empresa	OTEC	OTIC	Estado del Curso
		Asimet Capacitación	
Modalidad del Curso	Fecha Inicio	Fecha Término	
Asincrónica	11/01/2019	15/03/2019	
Estado Declaración Jurada		Pendiente de Emitir	

Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Conectividad	Estado Declaración Jurada
		0 %	● Pendiente de Emitir Ver

<< < > >> Ir a página: Registros por página:
Mostrando registros 1 a 1 de 1


[Descargar Conectividad](#)

1. Pasos para crear su DJ

Paso 6: Para emitir su Declaración Jurada, debe hacer clic en el ícono. 



Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Conectividad	Estado Declaración Jurada
Rut	Nombre participante	0 %	 Pendiente de Emitir  Ver

<< < 1 > >> Ir a página: 1 Registros por página: 10 Mostrando registros 1 a 1 de 1

Descargar Conectividad

1. Pasos para crear su DJ

Paso 7: Una vez que se despliega el detalle del curso y de las sesiones del participantes, podrá emitir su Declaración Jurada al día siguiente de finalizado el curso , pulsando el botón **“Emitir declaración Jurada”**”

Registro de Conectividad E-learning Hola, ROBERTO ANTONIO VEAS PAREDES

Datos del Curso y Participante

Participante		Curso	
RUT	Nombre	Curso	Código SENCE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Gestión Del Capital Humano	<input type="text"/>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Fecha Inicio	Fecha Fin
<input type="text"/>	<input type="text"/>	22/10/2018	16/12/2018


Porcentaje Conectividad	0 %	Horas Acreditadas	60
-------------------------	-----	-------------------	----

Estado Declaración Jurada Participante	Pendiente de Emitir
--	---------------------

Detalle Conectividad

Fecha y Hora Inicio	Fecha y Hora Termino	Duración
No hay datos disponibles!		

Registros por página: 10

 **Emitir Declaración Jurada** Descargar Conectividad

1. Pasos para crear su DJ

Paso 8: Posteriormente se desplegarán los campos que debe completar el participante, tales como su profesión u oficial y domicilio comercial. Una vez que haya completado los campos indicados

anteriormente, debe pulsar el botón

Emitir Declaración Jurada

Datos de Declaración Jurada Por Emitir

Datos de Participante

Profesión u Oficio

Domicilio Comercial

Región

Comuna

Tipo de Actividad

Código Curso

Nombre de la actividad

Código Sence

N° de Horas

Fecha de inicio

Fecha de término

Estado Declaracion Jurada OTEC

Listado de Participantes

Rut	Nombre	Porcentaje Conectividad
		0 %

Mostrando registros 1 a 1 de 1

Emitir Declaración Jurada

Dato OTEC, CFT o entidad niveladora

RUT

Razón social

Dato EMPRESA

RUT

Razón social

Dato OTIC

RUT

Razón social

1. Pasos para crear su DJ

Paso 9: Finalmente se solicitará al participante corroborar la información, para culminar pulsando el botón **Acepto emitir la Declaración Jurada**, resultando la Declaración Jurada de este en formato PDF

La Declaración Jurada sólo puede emitirse una única vez, por lo tanto, se solicita verificar la información contenida en ésta antes de confirmar su emisión. Al presionar el botón "Acepto emitir Declaración Jurada" el curso se cerrará sin poder realizar cambios posteriores.

DATOS IMPORTANTE DE VALIDAR

Porcentaje de Conectividad: 0 %

Dirección: teatinos 370

Comuna: CAMIÑA

Región: REGION DE TARAPACA

Profesión u Oficio: administrativo

Nombre del Emisor del Certificado
ROBERTO ANTONIO VEAS PAREDES



Rut del Emisor del Certificado
10.965.744-1

NOTA: Antes de emitir la Declaración Jurada asegúrese de los datos ingresados sean los correctos.

 **Acepto emitir la Declaración Jurada**

1. Pasos para crear su DJ

Una vez emitida la Declaración Jurada, el participante podrá visualizar en el sistema que esta ya fue emitida.

		Gestión Del Capital Humano	Impulsa Personas	60 Hrs	22-10-2018	16-12-2018	 Emitida
		Gestión Por Competencias	Impulsa Personas	60 Hrs	28-03-2019	20-05-2019	 Pendiente de

USECAP

Conocimiento a tu alcance
