



Nuestra Empresa

Usecap limitada, es una consultora y Organismo Técnico de Capacitación (**OTEC**), creado en el año 2006, acreditado ante el Servicio de Capacitación y Empleo (**SENCE**)

Certificado bajo las normas de Calidad **ISO 9001:2008** y **NCH 2728**. Por el ente Francés, líder mundial desde el año 1828, **Bureau Veritas**

Brindamos como Valor Agregado consultoría para su organización, por la contratación de servicios de capacitación.

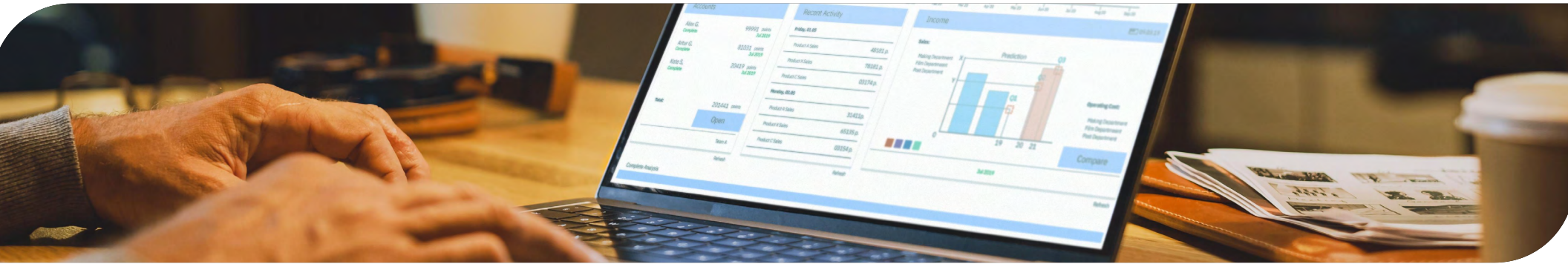
Consultoría + capacitación

Buscamos que los recursos SENCE de su empresa sean gestionados de manera estratégica a través de servicios de consultoría y capacitación, alineados con el pensamiento organizacional de su empresa.



Objetivo General

Al finalizar el curso el participante será capaz de aplicar el proceso de la metodología PMI (project management institute) para una correcta dirección de proyectos definidos por el estándar internacional



¿A quién va dirigido?

Este programa está dirigido a Gerentes de Proyecto, Subgerentes de Área, Gerentes de Área, Jefes de Proyectos, Analistas de Proyecto, Profesionales relacionados al Control de Gestión de Proyectos.

Contenido

MÓDULO 1: INTRODUCCIÓN

- ¿Qué es un proyecto?
- ¿Qué es la dirección de proyectos?
- ¿Qué es un programa?
- ¿Qué es un portafolio?
- Relación entre dirección de portafolio, dirección de programas, dirección de proyectos y dirección organizacional de proyectos.
- Proyectos y Organización estratégica.
- Oficina de Dirección de Proyectos.
- Organizaciones y Dirección de proyectos.
- Rol del director de proyectos.

MÓDULO 2: INFLUENCIA DE LA ORGANIZACIÓN Y CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO

- Influencia de la organización en la dirección de proyectos.
- Interesados y Gobierno del proyecto.
- Equipo del proyecto.
- Ciclo de vida del proyectolegales

MÓDULO 3: PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

- Interacciones comunes entre los procesos de la dirección de proyectos.
- Grupos de procesos de la dirección de proyectos.

MÓDULO 4: GESTIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO

- Desarrollar el Acta de constitución del proyecto.
- Desarrollar el Plan para la Dirección del proyecto.
- Dirigir y gestionar el trabajo del proyecto.
- Monitorizar y controlar el trabajo del proyecto.
- Realizar el control integrado de cambios.
- Cerrar el proyecto o fase.

MÓDULO 5: GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO

- Planificar la gestión del alcance.
- Recopilar requisitos.
- Definir el alcance.

- Crear la estructura de desglose del trabajo.
- Validar el alcance.
- Controlar el alcance.

MÓDULO 6: GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

- Planificar la gestión del cronograma.
- Definir las actividades.
- Secuenciar las actividades.
- Estimar los recursos de las actividades.
- Estimar la duración de las actividades.
- Desarrollar el cronograma.
- Controlar el cronograma.

MÓDULO 7: GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO

- Planificar la gestión de los costos.
- Estimar los costos.
- Determinar el presupuesto.
- Controlar los costos

MÓDULO 8: GESTIÓN DE LA CA-

LIDAD DEL PROYECTO

- Planificar la gestión de la calidad.
- Realizar el aseguramiento de calidad.
- Controlar la calidad

MÓDULO 9: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO

- Planificar la gestión de recursos humanos.
- Adquirir el equipo del proyecto.
- Desarrollar el equipo del proyecto.
- Dirigir el equipo del proyecto

MÓDULO 10: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO

- Planificar la gestión de las comunicaciones.
- Gestionar las comunicaciones.
- Controlar las comunicaciones.

MÓDULO 11: GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

- Planificar la gestión de riesgos.

- Identificar los riesgos.
- Realizar el análisis cualitativo de riesgos.
- Realizar el análisis cuantitativo de riesgos.
- Planificar la respuesta de los riesgos.
- Controlar los riesgos.

MÓDULO 12: GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO

- Planificar la gestión de adquisiciones del proyecto.
- Efectuar las adquisiciones.
- Controlar las adquisiciones.
- Cerrar las adquisiciones.

MÓDULO 13: GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO

- Identificar a los interesados.
- Planificar la participación de los interesados.
- Gestionar la participación de los interesados.
- Controlar la participación de los interesados.

Servicios Relacionados



Prueba
Diagnóstico Inicial



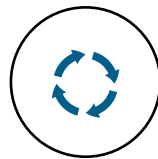
Plataforma
de educación virtual



Reportes
de avances



Soporte vía
telefónica, mail,
foros, whatsapp



Retroalimentación de
todas las actividades y
evaluaciones

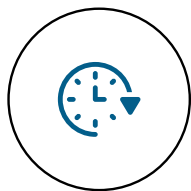


Entrega de diploma y
Certificación del curso

Información General



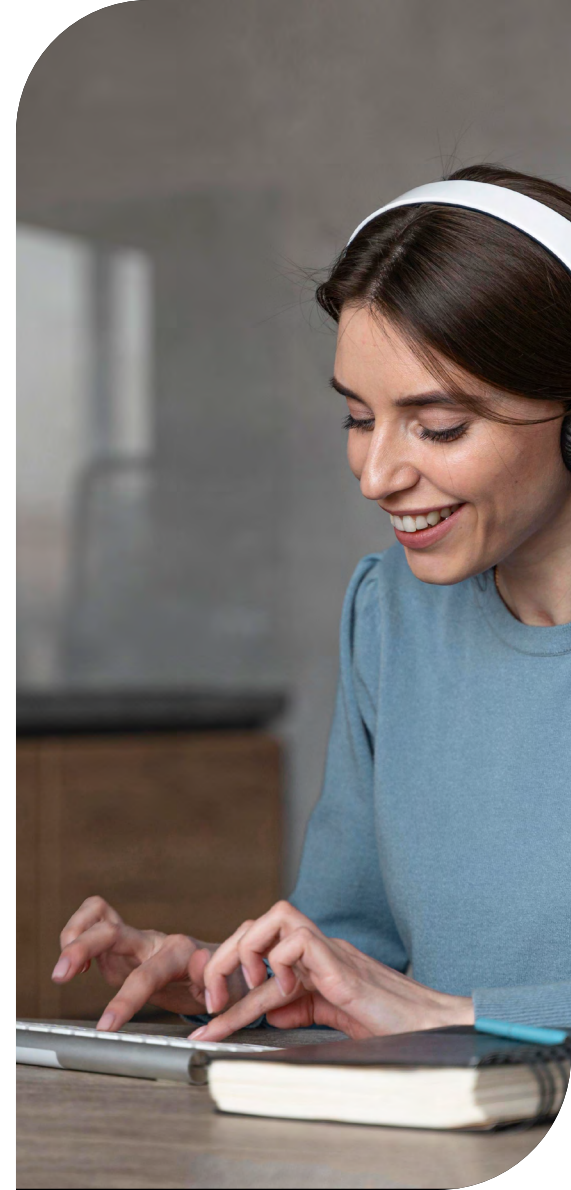
Modalidad
E-Learning



Duración
260 horas



Cód. Sence
1238020884



USECAP

Conocimiento a tu alcance



Presidente Madero 789, Ñuñoa
Santiago, Chile



+56 2 2671 4073



www.usecap.cl

